

perpustakaan universitas dinamika

panduan
watermark
encrypt
lkp/ta/psi

menggunakan action wizards
di adobe acrobat pro dc

Keterangan :

Panduan ini digunakan jika Anda ingin melakukan proses *watermark* dan *encrypt* di komputer pribadi Anda.

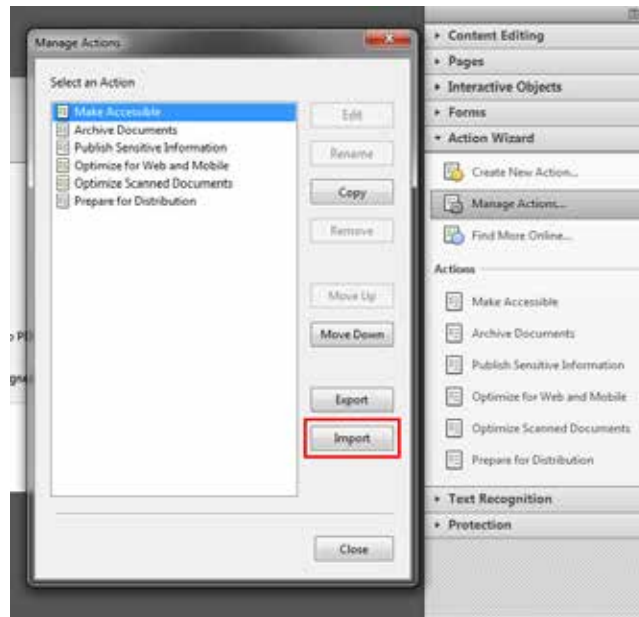
Watermarking pada dokumen

Untuk setiap file Laporan Kerja Praktek/Tugas Akhir/Proyek Sistem Informasi yang akan diletakkan di dalam CD, harus terdapat 2 format yaitu DOC dan PDF.

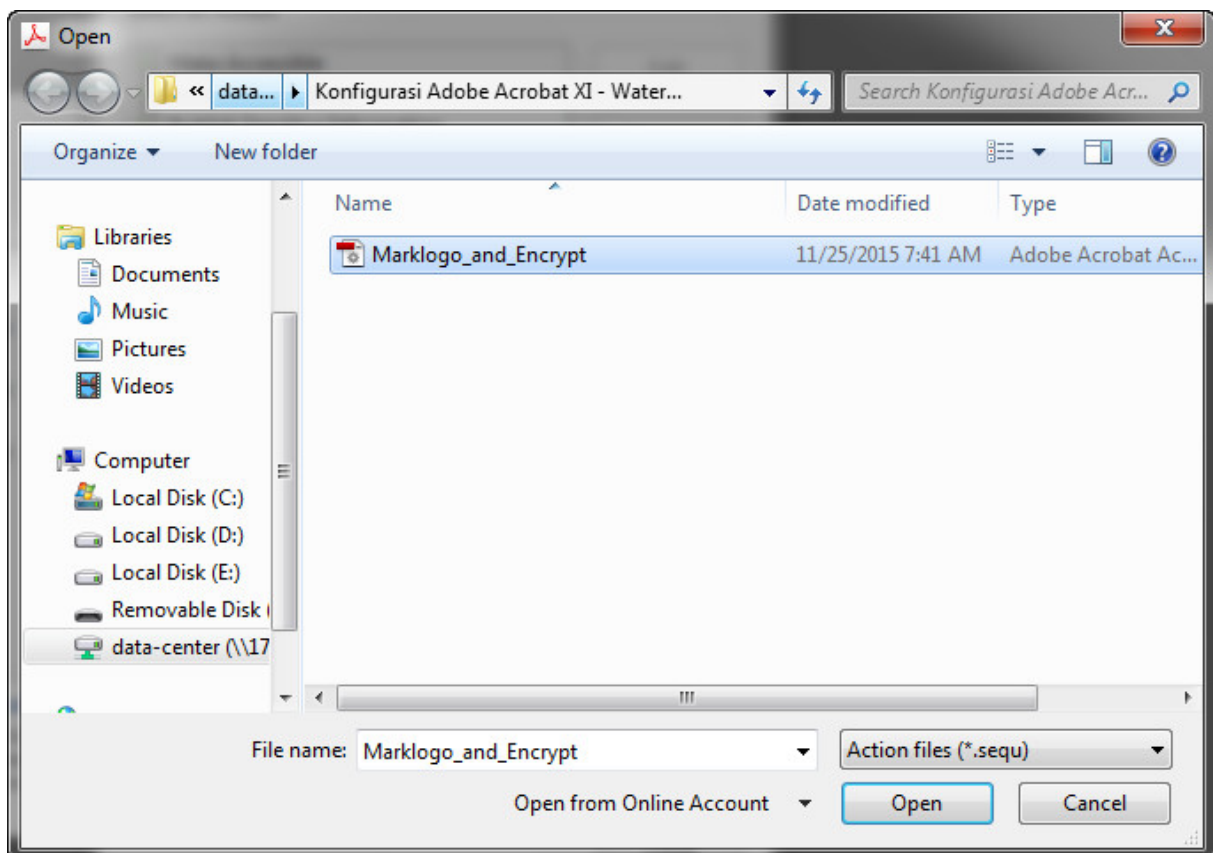
Untuk file PDF, pastikan semuanya sudah diberi *watermark* dengan logo Universitas Dinamika serta *encrypt* untuk keamanan dokumen.

Proses Import Action Wizard

1. Download terlebih dahulu file konfigurasi_watermark_dan_encrypt dengan ekstension zip di <http://library.dinamika.ac.id/buku-panduan.html> lalu ekstrak file tersebut. Terdapat 2 file yaitu Marklogo_and_Encrypt.sequ dan file logo-undika.jpg.
2. Buka Adobe Acrobat Pro DC, lalu klik Tools > Action Wizard
3. Klik Manage Action, lalu muncul windows Manage Actions, klik tombol Import.



4. Arahkan pada tempat dimana Anda melakukan ekstrak file yang sudah Anda pada download pada nomer 1. Jika sudah ketemu, klik Open.



- 5.

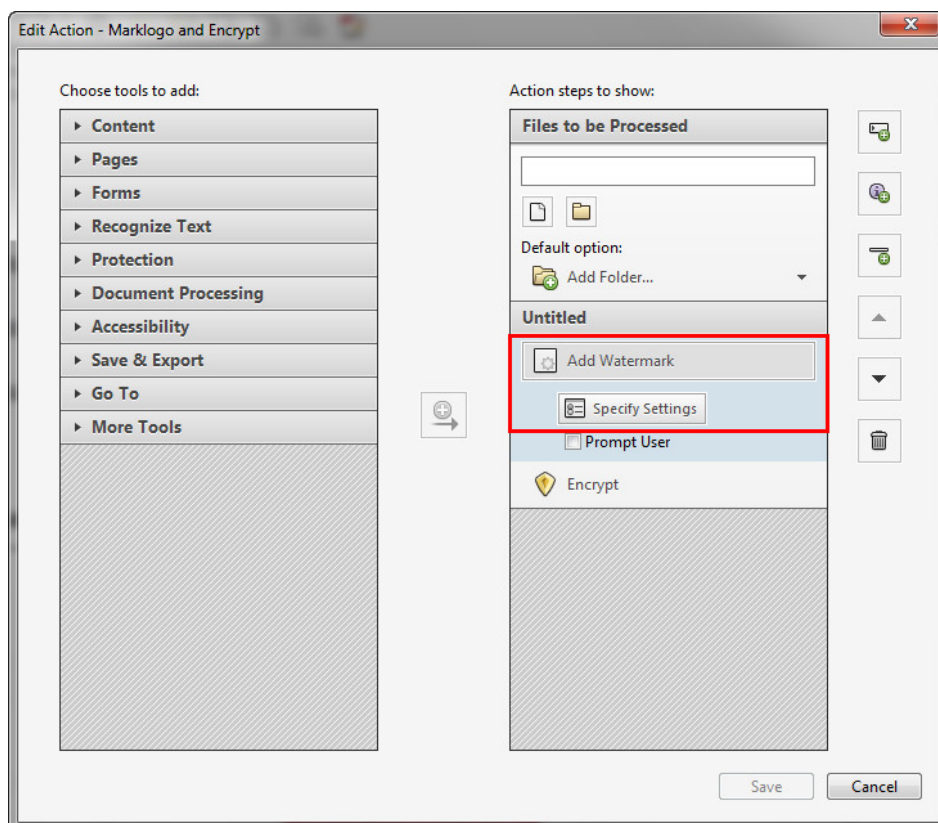
Jika proses import berhasil, maka akan muncul keterangan bahwa proses import telah berhasil. Langsung saja klik OK.

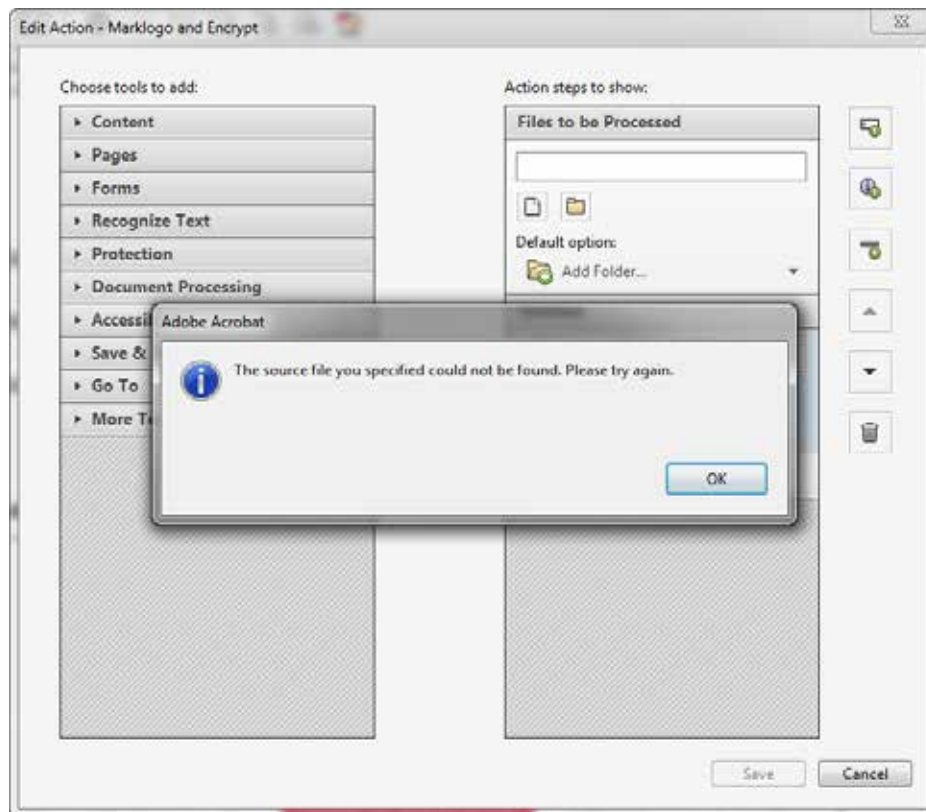
Proses Konfigurasi Action Wizard

6. Lalu pada window **Manage Action** akan muncul **Marklogo and Encrypt**. Kemudian klik tombol **Edit**.

7. Selanjutnya akan muncul window **Edit Action – Marklogo and Encrypt** yang terdapat 2 kotak. Pada kotak sebelah kanan klik pada **Add Watermark > Specify Settings**.

Jika muncul pesan peringatan *“The source file you specified could not be found. Please try again.”*, klik OK.

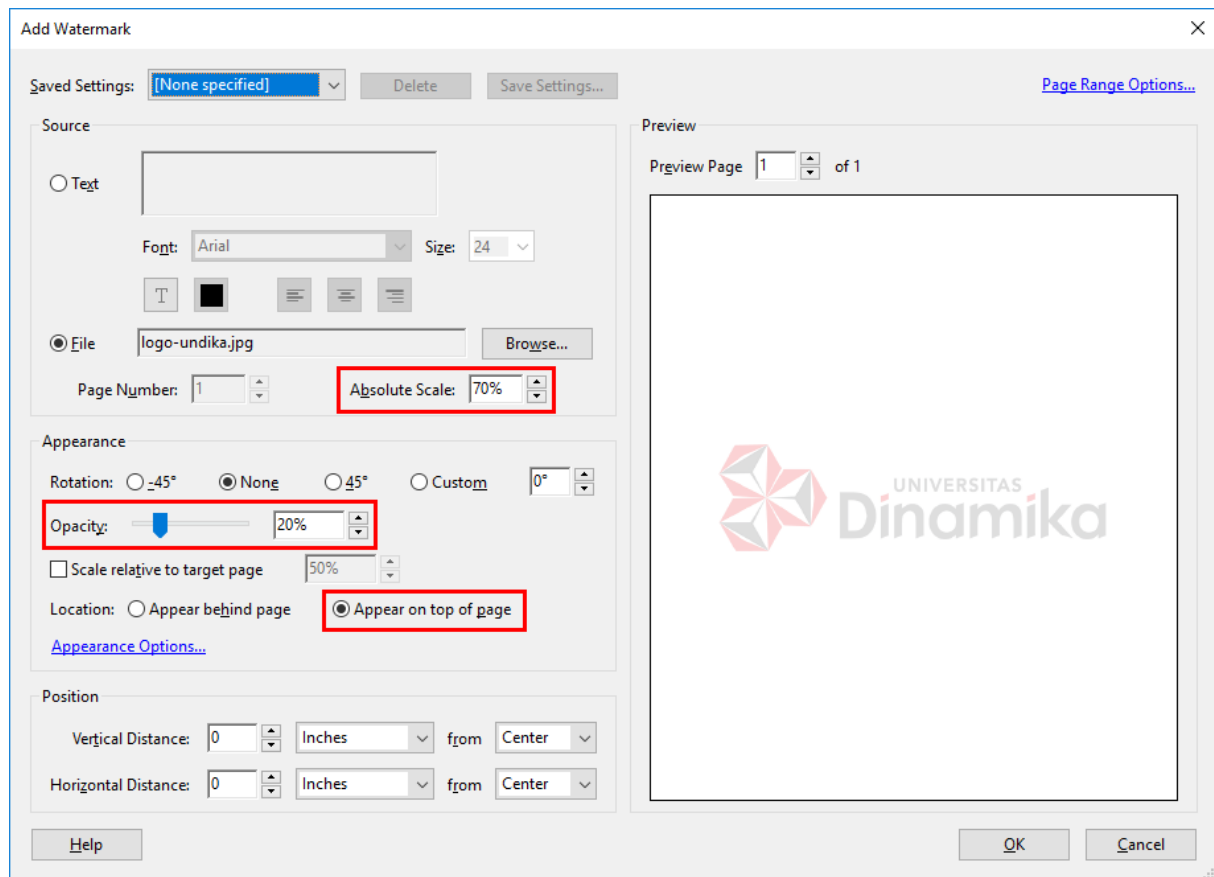




8. Selanjutnya akan muncul window **Add Watermark**. Karena menggunakan logo Universitas Dinamika sebagai watermark, pilih **File**, kemudian klik **Browse** dan arahkan pada direktori dimana Anda melakukan ekstrak pada nomer 1 dan pilih file logo-undika.jpg.

Untuk setting watermark, ikuti panduan berikut :

- Absolute Scale : 70%
- Opacity : 20%
- Location : Appear on top of page

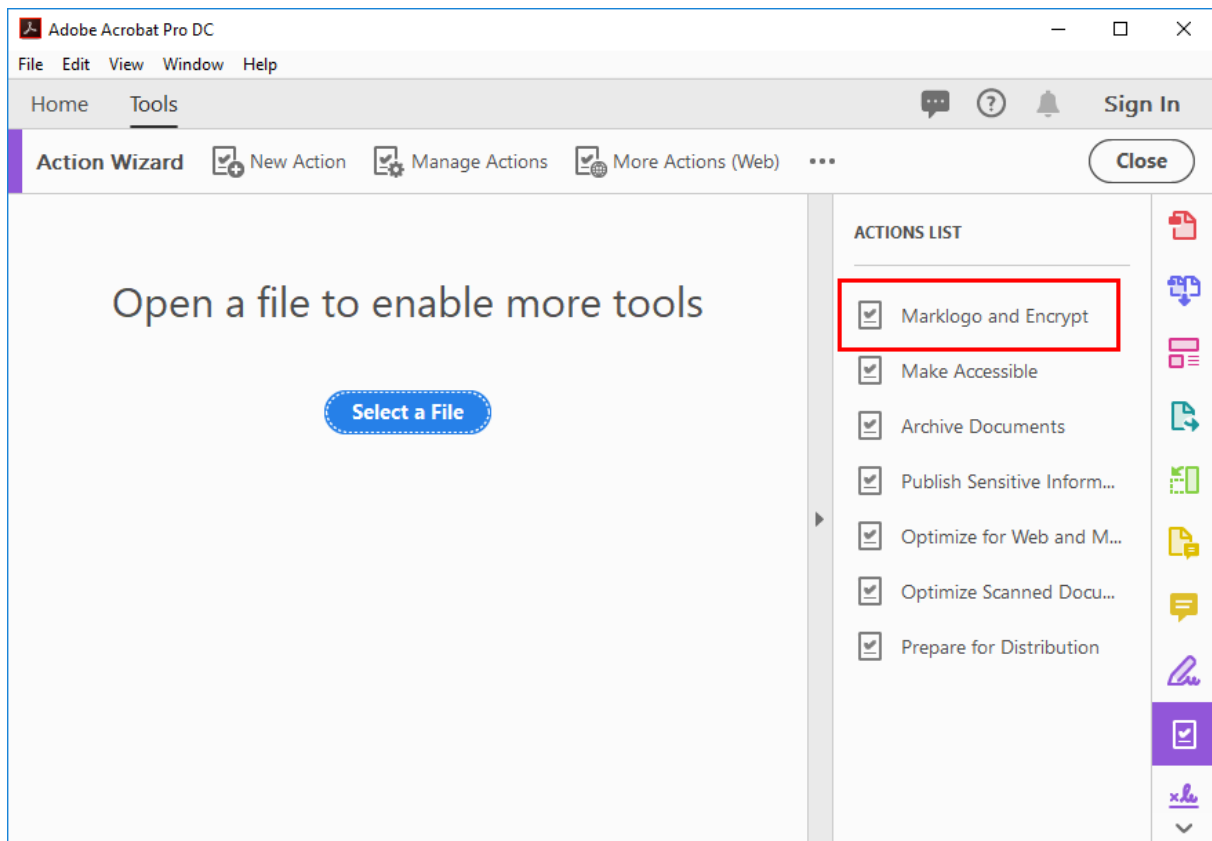


Lalu klik OK.

9. Tampilan akan kembali ke window **Edit Action – Marklogo and Encrypt**, kemudian klik **Save**. Akan muncul window **Save Action**, klik **Save**. Lalu klik **Close**.

Proses Watermark dan Encrypt

10. Tampilan akan kembali seperti pada nomer 2, hanya saja pada bagian **Actions** sudah ada **Marklogo and Encrypt**. Klik pada **Marklogo and Encrypt**.

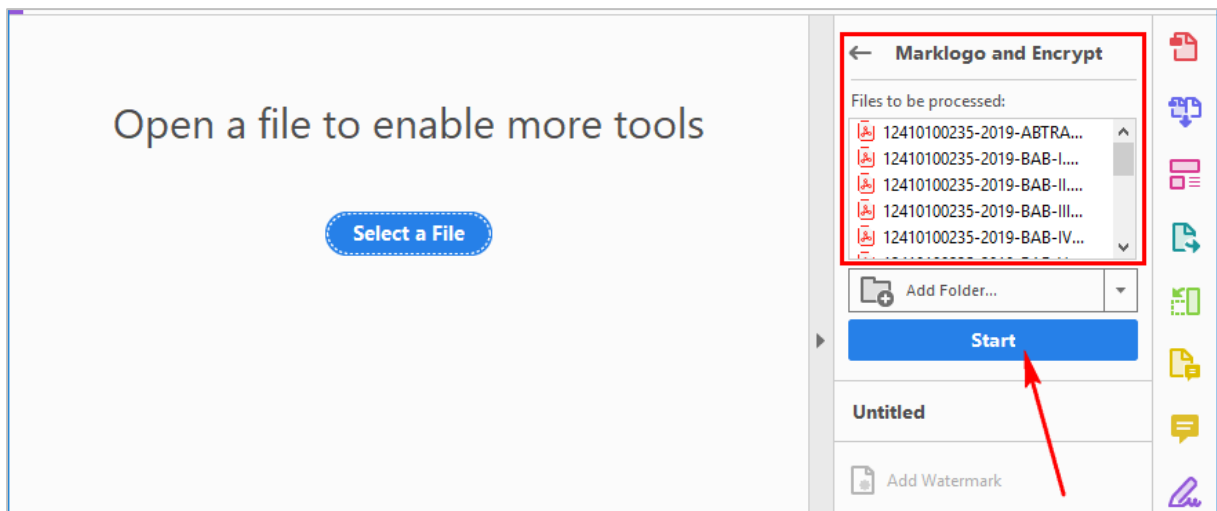


- 11.** Window berikutnya adalah **Marklogo and Encrypt**. Klik **Add Folder...** dan arahkan pada direktori yang berisi file PDF yang akan diberi *watermark* dan *encrypt*. Lalu klik **OK**.

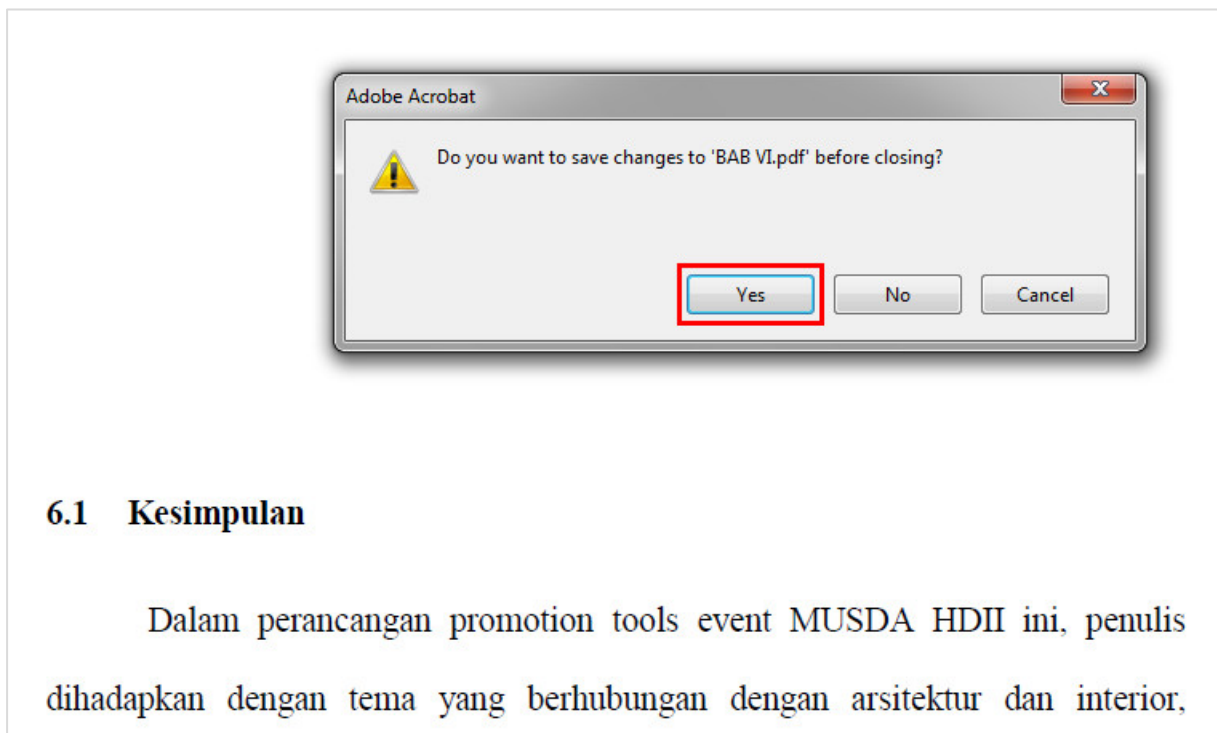
Catatan: letakkan seluruh file PDF yang akan diberi *watermark* dan *encrypt* pada satu direktori.

- 12.** Selanjutnya, file-file yang akan diproses akan muncul di bagian **Files to be processed**:. Cek terlebih dahulu apakah file yang akan diproses sudah lengkap. Kalau sudah, klik pada tombol **Start** untuk memulai proses memberikan watermark dan encrypt secara otomatis.

Catatan : file yang diproses akan disimpan ditempat yang sama dan file lama akan ditimpa dengan file yang sudah ter-watermark.



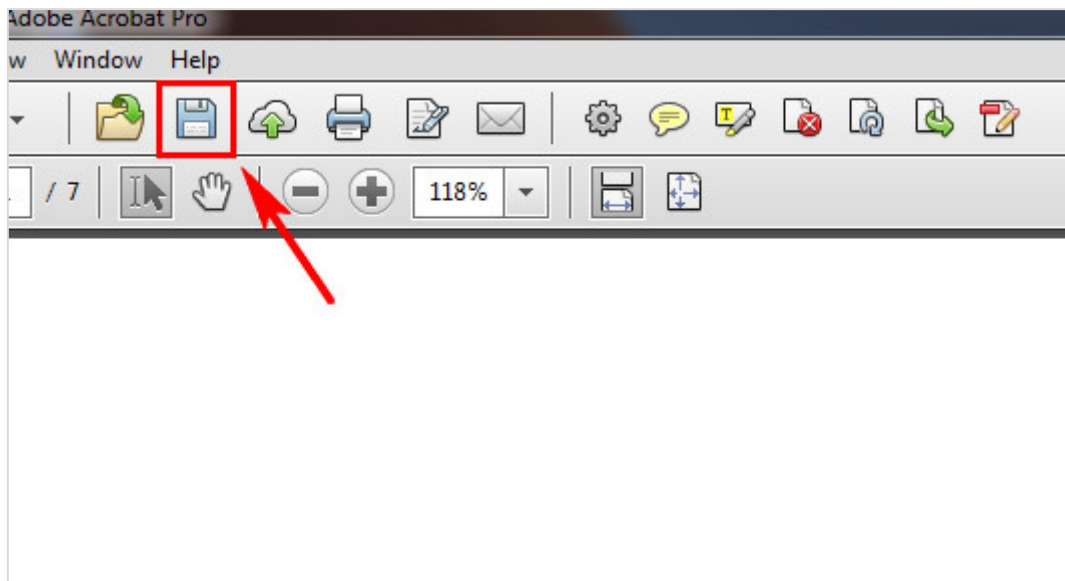
13. Setiap kali muncul keterangan "Do you want to save changes to 'XXX.PDF' before closing?" langsung klik tombol Yes.



6.1 Kesimpulan

Dalam perancangan promotion tools event MUSDA HDII ini, penulis dihadapkan dengan tema yang berhubungan dengan arsitektur dan interior,

14. Pada file paling akhir, biasanya proses tidak tersimpan secara otomatis. Anda harus klik icon bergambar disket (lihat pada gambar gambar dibawah). Kalau sudah, berarti keseluruhan proses sudah selesai, dan Anda bisa menutup aplikasi Adobe Acrobre Pro DC.



- Perpustakaan Universitas Dinamika -